

Jak SKIP nakládá s osobními údaji a k čemu je využívá? Jak je chrání?

Informace pro členy SKIP

Ochrana osobních údajů se s účinností od 25. května 2018 bude ve všech členských státech EU řídit jednotně, závazným Nařízením EU 2016/679 (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Toto nařízení nově upravuje v zájmu vyšší ochrany osobních údajů podmínky jejich zpracovávání. Cílem tohoto dokumentu je poskytnout všem členům SKIP informace o tom, jaké osobní údaje o nich shromažďuje, jak s nimi nakládá, z jakých zdrojů je získává, k jakým účelům je využívá, komu je smí poskytnout, kde člen může získat informace o svých osobních údajích, které SKIP zpracovává a jak jsou údaje zabezpečeny.

Tyto zásady jsou veřejně přístupné na webových stránkách SKIP <http://www.skipcr.cz/>.

1 Jaké osobní údaje jsou zpracovávány?

SKIP o každém svém individuálním členovi shromažďuje tyto údaje: jméno a příjmení, datum narození, bydliště, pracoviště, údaje o vzniku a zániku členství, kontaktní údaje člena pro komunikaci, zejména e-mailovou adresu a telefon, viz Stanovy SKIP, čl. 8.

Základní agendy

- 1.1 Seznam členů na regionální a celostátní úrovni – všichni členové SKIP.
- 1.2 Registrační formuláře a prezenční listy z akcí SKIP – účastníci akcí.
- 1.3 Dohody, smlouvy – platí pouze pro ty členy, kteří se SKIP uzavřeli nějakou smlouvu, například dohodu o provedení práce. Zde se vyžadují i další údaje jako datum a místo narození, rodné číslo, číslo občanského průkazu, číslo bankovního účtu a údaj o zdravotní pojišťovně.
- 1.4 Údaje o volených funkcionářích SKIP – výsledky voleb, webová stránka SKIP.
- 1.5 Údaje o členech v zápisech z činnosti orgánů SKIP, výroční zprávě apod. – zpravidla funkcionáři SKIP, organizátoři a účastníci akcí SKIP.
- 1.6 Fotodokumentace z akcí a setkání pro propagaci a marketing SKIP.

2 Proč SKIP zpracovává osobní údaje svých členů?

Osobní údaje členů jsou využívány pro naplnění práva členů být informován o činnosti SKIP, na podporu sdružování členů, pro usnadnění odborných a společenských kontaktů a vzájemné výměny názorů, pro informování o nabídce akcí, získání informací o výhodách členství ve SKIP (konzultace, studijní cesty, členské slevy apod.).

- 2.1 Kontaktní údaje (e-mailová adresa, telefonní číslo) jsou využívány pro efektivnější komunikaci se členy a pro jejich informování o aktivitách SKIP.
- 2.2 Základní forma komunikace mezi členy probíhá elektronickou poštou, například pomocí elektronických konferencí, viz přehled na <http://ipk.nkp.cz/adresare-e-konference/diskusni-konference>. Členství v elektronických konferencích je dobrovolné, závisí na rozhodnutí člena a na tom, zda se do elektronické konference přihlásí. Rovněž se může odhlásit nebo požádat o odhlášení. Pokud se člen z elektronických konferencí odhlásí, musí počítat s tím, že si podstatně omezí možnost být informován činností SKIP.
- 2.3 Zařazení e-mailové adresy člena do celostátní nebo regionální elektronické konference SKIP je nabízeno členům jako součást přihlášky do SKIP. Člen může zařazení do elektronické konference odmítnout.
- 2.4 Poštovní adresa je využívána pro komunikaci se členy, kteří nemají e-mailovou adresu a pro zasílání tištěných materiálů.
- 2.5 Datum narození je používáno pro jednoznačnou identifikaci členů a také pro připomenutí životních výročí. Datum narození není povinným údajem, tj. člen ho nemusí uvádět při registraci a může požádat SKIP o jeho smazání.
- 2.6 Údaj o pracovišti člena je jedním z dokladů pro vznik členství ve SKIP, viz Stanovy čl. 4, a využívá se také pro efektivnější komunikaci se členy.

- 2.7 Osobní údaje jsou používány také pro uzavírání dohod a smluv.
- 2.8 Všechny osobní údaje zpracováváme na základě smlouvy (tj. přihlášky člena), případně z důvodu oprávněného zájmu.

3 Kde své údaje najdete

- 3.1 Osobní údaje členů SKIP nejsou volně k dispozici na internetu s výjimkou kontaktních údajů funkcionářů SKIP. Jiné údaje se zveřejňují pouze se souhlasem člena, který ho může kdykoliv odvolat.
- 3.2 Člen má právo požádat si o výpis svých osobních údajů ze seznamu členů SKIP, může ho získat i v elektronické podobě. Žadosti vyřizuje příslušný regionální výbor.
- 3.3 Pokud má člen jakékoliv nejasnosti, stížnosti, dotazy ohledně osobních údajů může se obrátit s dotazem na příslušný regionální výbor.

4 Aktuálnost a úprava osobních údajů

SKIP se snaží udržovat uchovávané osobní údaje v seznamu členů aktuální, ale současně je jejich aktualizace závislá na tom, aby člen neprodleně informoval svůj regionální výbor o změně osobních údajů.

5 Jak dlouho údaje uchováваме

- 5.1 Údaje v seznamu členů jsou uchovávány po dobu členství ve SKIP, prodlouženou o 5 let po ukončení členství. Během této doby má člen možnost si členství jednoduše obnovit. Po uplynutí 5 let jsou osobní údaje členů, kteří ukončili členství, předány do archivu.
- 5.2 O smazání osobních údajů ze seznamu členů je možné si požádat ihned po ukončení členství.
- 5.3 Údaje o dohodách o provedení práce, případně o pracovní činnosti, vyplacených odměnách apod. mezi SKIP a členem uchováваме po dobu 5 let (dle archivačního a skartačního řádu – zákonný důvod).
- 5.4 Osobní údaje o účastnících akcí (zpravidla jméno, příjmení, zaměstnavatel) pořádaných SKP jsou smazány do tří měsíců po ukončení akce, pokud účastník při registraci nedal souhlas k dalšímu využití kontaktních údajů.
- 5.5 U akreditovaných vzdělávacích akcí se osobní údaje o účastnících uchovávají v souladu s pravidly akreditace.
- 5.6 Kopie prezenční listiny akcí obsahující jméno, příjmení a název zaměstnavatele mohou být předány instituci, která na příslušnou akci poskytla dotaci jako doklad o vyúčtování.
- 5.7 Osobní údaje jako součást zápisů z porad, výročních zpráv se uchovávají v souladu se spisovým a skartačním řádem.

6 Jak SKIP zpracovává osobní údaje svých členů?

- 6.1 Základní osobní údaje jsou předány SKIP jako součást písemné přihlášky budoucího člena SKIP. Přihláška se zasílá příslušnému regionálnímu výboru SKIP. Dílčí evidenci členů SKIP vedou regionální výbory SKIP, které nejméně dvakrát ročně zasílají sekretariátu Výkonného výboru SKIP aktualizaci údajů. Výkonný výbor SKIP vede hlavní seznam členů SKIP.
- 6.2 SKIP zpracovává osobní údaje seznamu svých členů ve vlastním systému, a nikomu je za účelem správy nepředává. Seznam členů SKIP je přístupný pouze osobám, které určí předseda příslušného regionu. Zpravidla se jedná o osobu pověřenou zpracováním seznamu členů a účetního. Předseda SKIP a příslušný pracovník sekretariátu SKIP má přístup do celého seznamu všech členů. Přístup do počítačů je chráněn osobním heslem.
- 6.3 Veškeré osoby, které s osobními údaji členů přicházejí do styku v rámci plnění svých pracovních či smluvně převzatých povinností, jsou vázány smluvní povinností mlčenlivosti.
- 6.4 V některých případech využívá SKIP služby dalších poskytovatelů, např. online služby společnosti Google při přihlašování na akce knihovny, elektronické konference na ČVUT.

- 6.5 Osobní údaje v dohodách a smlouvách, stejně jako prezenční listiny z akcí SKIP jsou v některých případech předávány jako doklad pro vyúčtování a realizaci projektů.
- 6.6 Informace o ochraně osobních údajů využívaných SKIP je obsažena ve Stanovách SKIP, čl. 8, Seznamy členů a v Jednacím řádu SKIP